

| |
|--------------------------------|
| AREA |
| AFFARI GENERALI |
| POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Giovanni Trombadore |

| | |
|-------------|-------------|
| ANNO | 2011 |
|-------------|-------------|

| | | | campi a cura dell'OIV | | | | |
|---|------------------------|---|-----------------------|--------------|--------------|-----------------------------------|-------|
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | TIPO: I - S - P - A | N o a d d e t t i | IMPORTANZA | COMPLESSITA' | ECONOMICITA' | MIGLIORAMENTO PER STAKEHOLDERS | PESO |
| | | | | | | | PUNTI |
| Realizzazione pannelli informativi sito archeologico | S | | M | B | B | M | 9 |
| Opuscolo attività sportive | S | | M | M | B | M | 27 |
| Opuscolo prestazioni sociali | S | | M | M | B | M | 27 |
| Opuscolo arte e turismo | S | | M | M | B | M | 27 |
| Razionalizzazione e regolamentazione dell'utilizzo del Centro Sociale Maria Teresa Borgesa | S | | M | M | B | M | 27 |
| Laboratori manipolazione alimenti scuola infanzia | S | | M | M | B | M | 27 |
| Riordino e nuova regolamentazione del Commercio su area pubblica, con particolare riferimento all'istituzione della "Fiera Commerciale di Primavera" in Corso Torino a partire dall'anno 2012 | S | | A | A | B | A | 125 |
| Gestione del patrimonio | S | | M | M | M | B | 27 |
| Gestire assistenza socio-ricreativa per anziani | P | | M | B | B | M | 9 |
| Gestire e controllare le attività produttive e commerciali (fisse ed ambulanti) | P | | A | M | M | M | 135 |
| Gestire i Servizi d Assistenza Scolastica | P | | A | M | B | A | 75 |
| Gestire i servizi per l'infanzia e i giovani | p | | A | M | B | A | 75 |
| Gestire il demanio e il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite) | P | | M | M | M | M | 81 |
| Gestire la biblioteca e il patrimonio artistico, culturale e scientifico | P | | A | M | B | A | 75 |
| Gestire la comunicazione istituzionale | P | | A | M | M | A | 225 |
| Gestire l'assistenza alle fragilità sociali e i progetti di solidarietà | P | | A | M | B | A | 75 |
| Gestire servizi di supporto e servizi integrativi al Piano dell'offerta formativa | P | | M | M | B | A | 45 |
| Organizzare manifestazioni ed iniziative culturali, sportive e turistiche | P | | A | M | B | A | 75 |
| Servizi di supporto interno: gestire le risorse umane e l'organizzazione | P | | M | M | B | M | 27 |

| |
|--------------------------------|
| AREA |
| AFFARI GENERALI |
| POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Giovanni Trombadore |

| | |
|-------------|-------------|
| ANNO | 2011 |
|-------------|-------------|

| | | | campi a cura dell'OIV | | | | |
|---|------------------------|---|-----------------------|--------------|--------------|-----------------------------------|-------|
| DESCRIZIONE OBIETTIVO | TIPO: I - S - P - A | N o a d d e t t i | IMPORTANZA | COMPLESSITA' | ECONOMICITA' | MIGLIORAMENTO PER STAKEHOLDERS | PESO |
| | | | | | | | PUNTI |
| Servizi di supporto interno: Gestire Segreteria, Protocollo | P | | M | M | B | B | 9 |
| 20 | | 0 | | | | | 1202 |

x
x